



# Vállalkozási szerződés

## 2025. évi útszegély tisztítási munkákra

amely létrejött egyrészről

**Szigetszentmiklós Város Önkormányzata** (továbbiakban: Megrendelő)

székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 2.,

képviseli: Nagy János polgármester

adószáma: 15730916-2-13

Cégjegyzékszám: 10553846-2-13

2025 MÁRC 31

1740

Iktatószám

másrészről az

**„ARIES” Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft.** (továbbiakban: Vállalkozó)

székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12-14.

képviseli: Viola Károlyné ügyvezető igazgató,

adószám: 10553846-2-13, cégjegyzékszám: Cg.13-09-063424

Telefon: + 36 24 367-166, E-mail: [titkarsag@arieskft.hu](mailto:titkarsag@arieskft.hu)

között az alábbi feltételekkel.

- 1. A szerződés tárgya:** A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt, valamint az Önkormányzat beszerzési szabályzatának 4. pont d) alpontjában foglalt kivételt alkalmazva a Szigetszentmiklós Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 7/2025.(III.17.) Önkormányzati rendelete alapján Megrendelő megrendeli Vállalkozótól Szigetszentmiklós Város közigazgatási területén, a jelen szerződés 1. sz. melléklete szerinti címlistában szereplő közutak útszegély takarítási munkáit.  
  
Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződés ideje alatt köteles fenntartani a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott 80%-os árbevételi arányt. Amennyiben Vállalkozó Megrendelővel megkötött szerződések teljesítéséből származó nettó árbevétele a teljes nettó árbevételének 80%-a alá csökkenne, a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott bármely feltétel nem áll fenn, azt haladéktalanul jeleznie kell írásban Megrendelő felé. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a bejelentés nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése miatt a Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelő felé.
- 2. Határidők:** Felek a szerződést a Képviselő-testület a Szigetszentmiklós Város Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 7/2025.(III.17.) Önkormányzati rendelete alapján 2025.04.01-2025.11.30. közötti határozott időre kötik, a szerződés rendelkezéseit 2025.04.01. napjától alkalmazzák.
- 3. Ellenérték, pénzügyi elszámolás** Megrendelő a teljes szerződéses időszakra az 1. sz. melléklet szerinti mennyiségre számítottan bruttó évi 35.712.000,- Ft keretösszeget biztosít. A vállalkozói díj egységára 35,62 Ft/fm+áfa, bruttó: 45,24 Ft/fm. Vállalkozó a munkavégzésről munkanaplót vezet, amely az elszámolás és a számlázás alapját képezi. Vállalkozó az elvégzett munkákat az általa hitelesített munkanapló benyújtásával igazolja.  
Vállalkozó minden hónap végén az adott hónapban elvégzett és Megrendelő által igazolt munkákra jutó vállalkozói díjről számla benyújtására jogosult, Megrendelő teljesítésigazolása alapján.  
Vállalkozó köteles a teljesítési igazolás tervezetét tárgyhót követő hó 15. napjáig Megrendelő részére eljuttatni.  
Megrendelő a szabályszerűen kiállított számlák ellenértékét a befogadástól számított 15 napon belül átutalja Vállalkozó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett, 11742252-25538454 számú bankszámlájára.
- 4. Vegyes rendelkezések:**



- 4.1. Vállalkozó a munkát jelen szerződés feltételei szerint, a vonatkozó szabványok, előírások és jogszabályok betartásával, az 1. sz. mellékletben felsorolt helyszíneken, heti egyszeri rendszerességgel végzi. Ettől eltérni kedvezőtlen időjárás esetén illetve a Megrendelő hozzájárulása esetén lehetséges.
- 4.2. Vállalkozó Megrendelő egyedi megrendelése alapján az 1. sz. melléklettől eltérő helyszíneken is végezhet takarítási munkákat, jelen szerződésben foglalt egységáron.
- 4.3. Vállalkozó feladata a munkavégzés során keletkező seprési hulladék munkagép gyűjtőjéből történő folyamatos ürítése és a vonatkozó előírásoknak megfelelő módon történő elhelyezése. Ennek költsége a vállalkozói díj részét képezi.
- 4.4. Megrendelő biztosítja Vállalkozó részére a közterületen lévő közkútból, szükség esetén közintézményekből az ingyenes vízvételzési lehetőséget.
- 4.5. Azokban a kérdésekben, amelyeket a szerződés nem tartalmaz a Felek között 2022.05.16-án kelt „Keretszerződés a Felek között létrejövő egyedi, elsősorban beruházások, felújítások megvalósításáról és karbantartások, fenntartási munkák elvégzéséről szóló szerződésekhez”, valamint a Ptk. rendelkezéseit, a vonatkozó szabványokat, valamint az általánosan elfogadott szakmai szokásokat kell irányadónak tekinteni.
5. **Záró rendelkezések:** Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt kölcsönösen elfogadták és cégjegyzésre jogosult képviselőik útján 3 (három) oldal terjedelemben 4 (négy) példányban aláírták, amelyből 1 (egy) példány Vállalkozót, és 3 (három) példány a Megrendelőt illeti.

Szigetszentmiklós, 2025. 03. 28.

Megrendelő  
Szigetszentmiklós Város Önkormányzata  
Nagy János polgármester

Jogilag ellenjegyzem:  
Kelt: Szigetszentmiklós 2025. 03. 24.

jogász



"ARIES" Nonprofit Kft.  
2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12-14.  
Budapest Körményi St. 10. Vényszék Cégbíróságán  
Cg. 13-09-063424. cégjegyzékszám NYM Várterület  
Adószám: 10553846-2-13  
Vállalkozó

„ARIES” Nonprofit Kft.  
Viola Károlyné ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Kelt: Szigetszentmiklós, 2025. 03. 24.

pénzügyi osztályvezető



## 1.sz. melléklet

2025-ben az ARIES Nonprofit Kft. által elvégzendő közutak útszegély takarítási munkáinak  
címlistája

Utca neve	Hossz (fm)	Megjegyzés
Petőfi u.	306	Kossuth L. u. – Vak Bottyán u. között
Petőfi u.	190	Buszforduló – Temesvári u. között Fél oldal
Dr. Simontsits u.	322	Fél oldal
Fövény u.	200	Fél oldal
Árpád u.	712	Fél oldal
Kossuth L. u.	624	
Vak Bottyán u.	863	
Szilágyi u.	1194	Fél oldal
Kinizsi u.	497	Horgász u. – Szilágyi u. között
Ifjúság u.	998	
Szent Erzsébet tér	312	
Bajcsy-Zs. u.	1443	
Gyári u.	743	Határ út – Ifjúság u. között
Szent Miklós ltp.	4054	
Tököli u.	1050	Árpád u. – Baross u. között
Tököli u.	230	Határ út – Dobó I. u. között Fél oldal
Radnóti u.	624	
Iskola u.	382	
Váci M. u.	745	
Jókai u.	1173	
Deák F. u.	482	
Határ út	1118	Fél oldal
Bercsényi u.	274	Fél oldal
Somogyvári u.	612	Mindkét oldal
Dr. Lengyel L. u.	491	Fél oldal
Csepeli u.	601	Rákóczi u. – Temető u. között
Dunaharaszti u.	450	Fél oldal
Csépi u.	426	Bajcsy Zs. úttól – Dosztojevszkij térig
József A. u.	513	
Temető u.	582	
ÁJTI környéke	824	
Pacsirta u.	210	
Őz köz	164	
Őz u.	270	Fél oldal
Vágány u.	117	
Áprily u.	120	Fél oldal
Márai u.	118	Fél oldal
Reményik köz	96	Fél oldal
Szabó u.	106	Fél oldal
Gát u.	363	Fél oldal
Fecske u.	166	Fél oldal
Kertész u.	247	Fél oldal
Bornemissza u.	353	Fél oldal (utca végén 2 oldal)
Diósgyőri u. (halásztelki Shell mögötti út)	520	
Csépi út (Narancs u. – Csend köz között)	81	Fél oldal
<b>összesen</b>	<b>25.966</b>	



A másolat az eredeti okirattal mindenben megegyezik

Szigetszentmiklós, 2025. 04. 01.



---

**SZIGETSZENTMIKLÓS VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
7/2025.(III.17.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
Szigetszentmiklós Város Önkormányzata 2025. évi  
költségvetéséről**

---

[1] A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és ellátja a törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait. Szigetszentmiklós Város Önkormányzata éves költségvetése a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra.

[2] Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## **1. A rendelet hatálya**

### **1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed

- a) Szigetszentmiklós Város Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat);
- b) Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületére (továbbiakban: képviselő-testület);
- c) annak bizottságaira;
- d) a polgármesterre;
- e) a Szigetszentmiklói Polgármesteri Hivatalra (továbbiakban: hivatal);
- f) az Egészségügyi és Oktatási intézményeket Működtető Irodára (továbbiakban: EGOMIR) és a Kulturális és Művészeti Intézményeket Működtető Irodára (továbbiakban: KIMIR) (továbbiakban együtt: önálló intézmények);
- g) a képviselő-testület irányítása alá tartozó, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervekre (továbbiakban: nem önálló intézmények);
- h) továbbá Szigetszentmiklós Város Önkormányzata tulajdonában lévő gazdasági társaságokra e rendelet külön rendelkezése esetén.

(2) Az e) és f) pontokban meghatározottak a továbbiakban együtt: gazdasági szervezettel rendelkező intézmények.

(3) Az e), f) és g) pontokban meghatározottak továbbiakban együtt: intézmények.

## **2. A címrend**

### **2. §**

Az intézmények külön címet alkotnak. A címrendet az 1. melléklet tartalmazza. Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, az önkormányzat által alapított közalapítványok és az önkormányzati társulások felsorolását a 2. melléklet tartalmazza.

## **3. A költségvetés bevételei és kiadásai**

### **3. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését

- a) 14.855.756.012 forint költségvetési bevétellel,
- b) 17.205.755.216 forint költségvetési kiadással,
- c) 2.349.999.204 forint költségvetési egyenleggel állapítja meg.

- (2) A képviselő-testület a hiány finanszírozását belső forrásból 1.749.999.204 forint maradvány igénybevételel és 600.000.000 forint külső forrásból (hitel) biztosítja.
- (3) A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (2) bekezdése figyelembevételével a bevételi és a kiadási előirányzatok körében
- a működési célú bevételek összességét 14.639.155.216 forintban,
  - a felhalmozási célú bevételek összességét 2.566.600.000 forintban,
  - a működési célú kiadások összességét 14.654.514.216 forintban,
  - a felhalmozási célú kiadások összességét 2.551.241.000 forintban
- határozza meg.
- (4) A költségvetési bevételek forrásonkénti, és a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 3. melléklete határozza meg.
- (5) A költségvetési bevételek és kiadások önkormányzati és intézményenkénti megoszlását a 4. melléklet, az 5. melléklet, a 6. melléklet, a 7. melléklet, a 8. melléklet, a 9. melléklet, a 10. melléklet, a 11. melléklet, a 12. melléklet, a 13. melléklet, a 14. melléklet, a 15. melléklet és a 16. mellékletek határozzák meg.
- (6) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatainak mérlegszerű bemutatását a 17. és a 18. melléklet határozza meg.
- (7) A költségvetési bevételeket és kiadásokat előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami-államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 21. melléklet határozza meg.
- (8) Az önkormányzat költségvetési bevételei és költségvetési kiadásai az Áht. 23. § (2) bekezdése figyelembevételével előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban:
1. működési célú bevételek 14.389.156.012 forint,
  2. felhalmozási célú bevételek 466.600.000 forint,
  3. finanszírozási bevételek 2.349.999.204 forint,
  4. a személyi jellegű kiadások 5.977.226.760 forint,
  5. a munkaadókat terhelő járulékok 887.096.211 forint,
  6. dologi jellegű kiadások 4.745.714.252 forint,
  7. az ellátottak pénzbeli juttatásai 114.500.000 forint,
  8. elvonások, befizetések 2.176.383.903 forint,
  9. egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről 18.407.150 forint,
  10. visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújt. ÁH-n kívülre 1.000.000 forint,
  11. egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre 355.916.357 forint,
  12. beruházások 2.214.536.000 forint,
  13. felújítások 162.729.000 forint,
  14. visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n kívülre 2.000.000 forint,
  15. egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre 5.500.000 forint,
  16. hitelek törlesztése 165.476.000 forint,
  17. államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése 143.125.583 forint.
- (9) A képviselő-testület a tartalék előirányzatokat az Áht. 23. § (3) bekezdése figyelembevételével a 32. mellékletben részletezve az alábbiak szerint határozza meg:
- a) általános tartalék 14.900.000 forint,
  - b) működési célú céltartalék 221.244.000 forint.

#### 4. A költségvetés részletezése

##### 4. §

(1) Az önkormányzat

1. adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 22. melléklet,
  2. hitelállományát, hiteltörlesztését és tervezett kamatait a 23. melléklet,
  3. adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségét a 24. melléklet,
  4. adósságot keletkeztető 2025. évi fejlesztési céljait a 25. melléklet
  5. saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyleteiből származó, tárgyévi fizetési kötelezettsége megállapításához a 26. melléklet
  6. felújítási kiadásait felújításonként, célonként a 19. melléklet
  7. felhalmozási kiadásait beruházásonként, feladatonként a 20. melléklet
- határozza meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat kiadásai között 14.900.000 forint általános és 221.244.000 forint céltartalékot állapít meg a 32. melléklet szerint.

(3) A képviselő-testület az intézmények létszámkereteit mindösszesen 736,25 főben, a 37. mellékletben részletezve határozza meg.

(4) A képviselő-testület

- a) az önkormányzat által adott kölcsönök állományát, és évenkénti bevételi előírását a 27. melléklet,
- b) az adott közvetett támogatásokat, kedvezményeket a 28. melléklet,
- c) a működési és fejlesztési célú bevételeit és kiadásait három évre tervezve, mérlegszerűen, tájékoztató jelleggel a 29. melléklet,
- d) a támogatásértékű pénzeszköz átadásait a 30. melléklet,
- e) az önkormányzati szociális és gyermekvédelmi jellegű juttatásokat a 31. melléklet,
- f) az önkormányzati, EU támogatással megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 33. melléklet,
- g) az intézmények finanszírozásának ütem tervét a 34. melléklet,
- h) az előirányzat felhasználási ütem tervét a 35. és 36. melléklet,
- i) az önkormányzat és az intézmények tartozás állományának alakulását a 38. melléklet, a bevételi előirányzatok nyilvántartását a 39. melléklet,
- j) a kiadási előirányzatok nyilvántartását a 40. melléklet
- k) az önkormányzat dologi kiadásait a 41. melléklet,
- l) a hivatal dologi kiadásait a 42. melléklet,
- m) az EGOMIR és a nem önálló intézmények (kivéve: Városi Könyvtár és Közösségi Ház) dologi kiadásait a 43. melléklet,
- n) a KIMIR és nem önálló intézménye, a Városi Könyvtár és Közösségi Ház dologi kiadásait a 44. melléklet szerint határozza meg.

#### 5. Általános felelősségi, működési, gazdálkodási, szabályozási, beszámolási, adatszolgáltatási szabályok

##### 5. §

(1) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi intézmény köteles betartani a saját szervezete, illetve a gazdasági szervezettel rendelkező intézmény betartatni a



szervezethez tartozó nem önálló intézmények vonatkozásában. Az előirányzatok kereteit az intézmények nem léphetik túl.

(2) Az intézményeket megillető feladatfinanszírozási rendszerben biztosított feladatalapú támogatás igényléséhez, valamint a központosított előirányzatok igényléséhez szolgáltatott adatok valóságáért, a feladatfinanszírozásért és az előirányzatok jogszerű felhasználásáért a gazdasági szervezettel rendelkező intézmény vezetője felelős a saját szervezete, illetve a szervezethez tartozó nem önálló intézmények vonatkozásában. Az elszámoláskor keletkező visszafizetési kötelezettséget az intézmények tárgyévi költségvetésében az önkormányzat zárolja.

(3) Az intézmények kötelesek

- a) jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, alapítói döntések és a vonatkozó szerződések keretei között saját hatáskörükben kialakítani számviteli rendjüket és azt számviteli politikájukban, belső szabályzataikban rögzíteni.
- b) a gazdálkodás rendjét meghatározó szabályzatokat a jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, alapítói döntések és a vonatkozó szerződések figyelembevételével elkészíteni, aktualizálni, a szükséges módosításokat végrehajtani, szükség esetén jóváhagyásra előterjeszteni.

(4) A nem önálló intézmények jogszabályokban és a munkamegosztási megállapodásban foglaltak szerint kötelesek együttműködni az önálló intézményekkel a (3) bekezdésben foglalt feladatok végrehajtása érdekében.

(5) A gazdasági szervezettel rendelkező intézmények az évközi előirányzat-módosításokról a 39. és 40. melléklet szerint kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **6. Az előirányzatok feletti rendelkezési jogok**

### **6. §**

(1) A polgármester gyakorolja a rendelkezési jogokat

- a) a rendelet 30. melléklete szerinti, külön nevesített pénzeszköz átadások, támogatások jogcímen tervezett előirányzatok esetében,
- b) a rendelet 31. melléklete szerinti szociális és gyermekvédelmi jellegű támogatások tekintetében, amennyiben az adott jogcím tárgya szerinti ügyben döntési hatáskörrel rendelkezik,
- c) a HAVARIA keret felett 10.000.000 forint erejéig, amennyiben az önkormányzati gazdálkodás folytonossága és a veszélyhelyzet elhárítása érdekében a két testületi ülés közötti időszakban rendkívüli, előre nem tervezhető, így a költségvetésben nem szereplő feladatok végrehajtása válik szükségessé.

(2) A polgármester az (1) bekezdés c) pontja szerinti körében tett kötelezettségvállalásokról a költségvetési rendelet következő módosításakor tájékoztatja a képviselő-testületet.

### **7. §**

(1) A képviselő-testület felhatalmazza az intézményeket a rendeletben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadási előirányzatok teljesítésére.

(2) Az intézmények kötelesek az e rendeletben meghatározott bevételeket teljesíteni és a részükre jóváhagyott kiadási előirányzaton belül gazdálkodni.

(3) Az intézményeknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után az önkormányzati támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek azokra már nem nyújtanak fedezetet – a polgármester engedélye nélkül nem teljesíthetők.

(4) Az intézmények rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett – a munkamegosztási megállapodásban foglalt eltérő rendelkezés hiányában - az intézményvezetők előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(5) Az intézmények a többletbevételük terhére is csak a forrásképződés mértékének, ütemének figyelembevételével és az intézmény biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhatnak kötelezettséget. A közhatalmi, működési, felhalmozási többletbevételek felhasználásához az önkormányzat előzetes engedélye szükséges.

(6) A feladat elmaradásából származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(7) A személyi kiadások e rendeletben jóváhagyott eredeti előirányzata csak a központi költségvetés által biztosított pótelőirányzat és a pályázati pénzeszközök célirányos részével növelhető. A személyi kiadások jóváhagyott eredeti előirányzata a dologi kiadások javára csökkenthető.

(8) A dologi kiadások e rendeletben jóváhagyott előirányzata növelhető. Az intézményüzemeltetési kiadások közül a közüzemi szolgáltatásokat biztosító és a biztonságos működést szolgáló előirányzatok év közben nem csökkenthetők.

(9) A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által finanszírozott feladatoknál elsősorban az alapkezelő által biztosított összegből kell a működést biztosítani.

(10) Ha az intézmény az államháztartás más alrendszeraitől, alapítványoktól, vagy egyéb államháztartáson kívüli jogi személyektől közvetlenül támogatásban részesül, azt külön engedély nélkül a célnak megfelelően felhasználhatja. A nem önálló intézmény a gazdálkodási tevékenységei ellátását biztosító, gazdasági szervezettel rendelkező intézménnyel köteles előzetesen közölni a felhasználás célját. Az elnyert támogatással az előirányzatokat meg kell emelni.

## **7. Az előirányzat módosítási és átcsoportosítási jogok**

### **8. §**

(1) Az Áht. 34. §-a alapján a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) Az önkormányzat és az intézmények működési és felhalmozási költségvetésüket érintő módosítást és átcsoportosítást hajthatnak végre, kivéve a rendeletben meghatározott esetekben és – ha fennáll ilyen – az előzetes értesítési kötelezettségek teljesítését követően:

- a) az önkormányzat esetében a polgármester átruházott hatáskörben,
- b) a gazdasági szervezettel rendelkező intézmények esetében az intézményvezető saját hatáskörben,
- c) a nem önálló intézmények esetében az intézményvezető - a gazdálkodási tevékenységei ellátását biztosító, gazdasági szervezettel rendelkező intézmény vezetőjének előzetes értesítését és véleményének megismerését követően - saját hatáskörben,

A költségvetési kiadási előirányzatokat a költségvetési bevételi előirányzatok növelésével egyidejűleg, továbbá az elszámolt maradvány által fedezett módon annak összegéig megemelhetik.

(3) A (2) bekezdés szerinti átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve,

- a) ha a képviselő-testület azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt, vagy
- b) ha a tevékenység ellátása a tervezettől eltérően a továbbiakban a létszám-előirányzat keretein belüli foglalkoztatással történik, nem a dologi kiadások előirányzata terhére.

(4) A nem önálló intézmény vezetője saját hatáskörben bruttó 100.000 Ft értékhatárig, éves szinten legfeljebb bruttó 1.000.000 Ft értékhatárig hajthat végre saját hatáskörben átcsoportosítást a beruházási és felújítási előirányzat javára a dologi kiadás terhére.

(5) A képviselő-testület az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, valamint az intézmények által javasolt előirányzat-átcsoportosításokról költségvetési rendelet módosítás keretében, a jegyző által történő előkészítése után, a polgármester előterjesztése alapján – az első negyedév kivételével – negyedévenként a döntés szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, azaz december 31. napi hatállyal dönt.

(6) Amennyiben év közben kerül zárolásra valamely önkormányzati előirányzat, a költségvetési rendelet módosítását a következő rendes ülésre a képviselő-testület elé kell terjeszteni.

## 9. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és az intézmények költségvetését rendeletének módosításával, képviselő-testületi döntéssel megváltoztathatja. Az előirányzat-módosítás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos, költségvetési törvényben felsorolt, a Kormány előirányzat-módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(2) Az előirányzat-módosításról a nem önálló intézmény a gazdálkodási tevékenységei ellátását biztosító, gazdasági szervezettel rendelkező intézménynek köteles előzetes tájékoztatást küldeni.

(3) A képviselő-testület az (1) bekezdésben foglaltak szerint módosíthatja az intézmények egyes kiemelt, ezen belül részelőirányzatait.

(4) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, vagy valamely költségvetési fejezet, vagy az elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet a költségvetési rendelet következő módosításakor tájékoztatja.

(5) Az intézmények a többletbevételük terhére, a közhatalmi, működési és felhalmozási jellegű kiadási előirányzataikat saját hatáskörben nem emelhetik fel, csak a képviselő-testület jóváhagyását követően.

## 8. Az egyes személyi juttatás előirányzattal kapcsolatos szabályok

### 10. §

(1) A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (1) bekezdésével megállapított illetményalap összegét a 64. § (5) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján a képviselő-testület 2025. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában 90.000 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat az intézményekben foglalkoztatottak részére éves szinten nettó 400.000 Ft/fő cafetéria juttatást biztosít.

(3) A polgármester nettó 400.000 forint összegben jogosult éves cafetéria juttatásra.

(4) Az intézményvezetők részére a képviselő-testület 2025. évben jutalomkeretet nem állapít meg, saját intézményi költségvetésük terhére későbbiekben biztosított esetleges előirányzat alapján az intézményvezető számára ténylegesen kifizethető jutalmát a polgármester állapítja meg.

(5) A képviselő-testület a polgármester és az alpolgármester részére 2025. évben jutalomkeretet nem állapít meg.

## 11. §

(1) A képviselő-testület a köztisztviselők részére a költségvetésben tervezett pótlékokat, illetménykiegészítést és egyéb juttatásokat a köztisztviselők illetményéről, valamint a köztisztviselőket megillető egyes juttatásokról és támogatásokról szóló önkormányzati rendelet szerint fogadja el.

(2) A képviselő-testület az intézmények részére 2025. évben a nem rendszeres személyi juttatások között jutalomkeretet nem állapít meg. A dolgozók esetleges későbbi jutalmazására kizárólag az esetleges bérmaradvány és egyéb személyi jellegű juttatások maradványa fordítható. Az intézményi dolgozók esetleges jutalmának kifizetését a polgármester egyetértésével az intézményvezető engedélyezi.

(3) A képviselő-testület a köztisztviselők részére rendeletben megállapított szociális jellegű juttatásokra 2025. évben összesen 500.000 forint fedezetet biztosít.

(4) A képviselő-testület 2025. évben a nyugállományú köztisztviselők támogatására 500.000 forint fedezetet biztosít.

(5) A köztisztviselőket e rendelet és a Közszolgálati szabályzat alapján megillető juttatások felhasználásáról a polgármester a költségvetésről szóló beszámoló keretében ad tájékoztatást.

(6) E rendelet alapján megállapított juttatások elbírálásának szabályait, feltételeit a jegyző a Közszolgálati Szabályzatban szabályozza a polgármester Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. §. (4) bekezdése szerinti egyetértési jogának biztosításával.

## 9. Az általános és céltartalékok feletti rendelkezési jogok

### 12. §

(1) Az önkormányzat költségvetésében elkülönítetten szerepelnek az általános tartalék és a céltartalék előirányzatok. Az általános tartalékok az évközi többletigények, az önkormányzat váratlanul felmerülő, nem tervezett feladatainak finanszírozására, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgálnak. A céltartalékok a költségvetés jóváhagyásakor még nem ismert városfejlesztési és intézményüzemeltetési feladatok kiadásainak, illetve a testvérvárosi kapcsolattartás, a sportnapok, nemzetközi kapcsolatok rendezvényeinek, ifjúsági, kulturális programok, kitüntető díjak, egészségügyi ösztöndíjak, állatvédelmi alap, civil szervezetek pályázaton kívüli támogatási igényeinek fedezetét. A céltartalékok tartalmazzák a polgármesteri és a képviselői keretekre, valamint a HAVARIA eseményekre biztosított keretet is.

(2) A képviselő-testület a 32. melléklet szerinti tartalékokkal való rendelkezés jogát a szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet mindenkorai szabályai szerint ruházza át a polgármesterre és a bizottságokra.

(3) Az tartalékkeretek megjelölt céloktól eltérő felhasználásáról, Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Pénzügyi Bizottsága javaslata alapján a képviselő-testület dönt.

## **10. Polgármesteri és képviselői keretek**

### **13. §**

(1) A képviselő-testület működési célú polgármesteri keretösszegként 2025. évben 1.000.000 forintot, felhalmozási célú keretösszegként 1.000.000 forintot különít el.

(2) A képviselői keret felhasználásáról a képviselők írásban benyújtott javaslata, illetve a bizottsági és képviselő-testületi üléseken jegyzőkönyvbe felvett javaslata alapján a képviselő-testület vagy átruházott hatáskörében eljárva Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Pénzügyi Bizottsága dönt a (3) és a (4) bekezdés figyelembevételével.

(3) A képviselői keretösszeg 400.000 Ft/fő/év, amely a képviselő-testület vagy átruházott hatáskörében eljárva Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Pénzügyi Bizottsága határozata alapján az intézmények, társadalmi és sportszervezetek működési támogatására, városfejlesztésre, intézményi felújításra, korszerűsítésre, intézmények kötelező eszközfejlesztésére, közösségi célra, lakóközösségek által közösen használt területek karbantartására és fejlesztésére, a Szigetszentmiklóson működő egyházak működési célú támogatására és kis értékű tárgyi eszköz vásárlására fordítható.

(4) Az (3) bekezdésben részletezett célok közül a képviselői keretösszeg szabadon fordítható működési és fejlesztési célok támogatására, célonként 50.000 forint minimum összeg meghatározásával. A keret felhasználásának végső határideje 2025. szeptember 30.

(5) A képviselők a megállapított támogatás összegét nem vehetik fel sem elszámolásra, sem utólagosan számla ellenében. A támogatott társadalmi és sportszervezet a keretösszeg felhasználásáról tárgyévét követő év január 31. napjáig köteles elszámolni, mely határidő nem módosítható. A felhasználás igazolására benyújtott számla minden esetben a kedvezményezett támogatott szervezet nevére szól. Az elszámolás nem vonatkozik az önkormányzati intézmények részére történő átutalásra, mely intézményfinanszírozás keretében valósul meg és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolás (továbbiakban: zárszámadás) keretében történik az elszámolás.

## **11. A költségvetési többlet felhasználása, a hiány finanszírozásának szabályai**

### **14. §**

(1) Évközi költségvetési többletként jelentkező átmenetileg szabad pénzeszközök kamatozó lekötéséről a polgármester gondoskodik.

(2) A költségvetési hiány fedezetének biztosítása az Áht. előírásai alapján finanszírozási célú pénzügyi műveletek útján történhet 1.749.999.204 forint előző évi maradvány igénybevételével.

(3) Az év közben elért esetleges többletbevétellel, az ellentételezéseként zárolt kiadási tételek feloldhatók a többletbevételi előirányzat növelésével, a módosításról Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Pénzügyi Bizottsága véleménye alapján a képviselő-testület dönt.

(4) A képviselő-testület a likviditási hitel felvételével kapcsolatos részletes feltételekben való döntés jogát a polgármester részére biztosítja.

(5) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekről a képviselő-testület dönt.

(6) A költségvetés megállapítása, módosítása és zárszámadás esetén rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról, zárszámadás esetén jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

## **12. A nonprofit szervezetek, alapítványok, egyházak támogatására vonatkozó szabályok**

### **15. §**

(1) A pályázati feltételekről, a pályázatok elbírálásáról

- a) a kulturális keret, az önszerveződő és öntevékeny közösségeket támogató keret, a sportszervezetek támogatási kerete, a Sportcsarnok bérleti díj támogatási keret esetében Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága,
- b) a környezetvédelmi keret esetében a Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Tulajdonosi és Környezetvédelmi Bizottsága dönt.

(2) Az alapítványok támogatásáról a szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet alapján ilyen feladatkörrel rendelkező bizottság javaslata alapján a képviselő-testület dönt.

(3) A támogatás átutalása és elszámolása támogatási szerződésben foglalt rendelkezések alapján történik. Az elszámolás elmulasztása a következő évi pályázatból történő kizárást vonja maga után.

(4) A képviselő-testület a Közművelődési Konceptió alapján a Nádasy Filmszínházzal bérleti és szolgáltatási szerződést köthet. A szerződésben rögzített rendezvényekre az önkormányzat 2025. évi költségvetésében 2.500.000 forint összeget biztosít. A szerződést Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület alapítványi működési célú támogatást különít el a költségvetésben az általa alapított közalapítványok részére 5.000.000 forint összegben. Az alapítványok a támogatást támogatási szerződésben foglaltak figyelembevételével az alapító okiratukban meghatározott célokra használhatják fel. A felhasználásról a támogatási szerződések szerint kötelesek elszámolni.

(6) A képviselő-testület a Szigetszentmiklóson működő egyházközségek támogatására 13.000.000 Ft összegű támogatást, temetőfenntartásra (református) 3.000.000 forint hozzájárulást biztosít.

## **13. A beszerzések, közbeszerzések szabályai**

### **16. §**

(1) Az önkormányzat árubeszerzésére, építési beruházására, valamint szolgáltatás megrendelésére vonatkozó szabályokat a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések tekintetében a Beszerzési Szabályzat, az azt meghaladó beszerzések tekintetében a Közbeszerzési Szabályzat tartalmazza.

(2) Az intézmények a beszerzéseiket kötelesek úgy végezni, hogy az a leggazdaságosabb legyen.

(3) A gazdasági szervezettel rendelkező intézmények vezetői a rendelet hatályba lépését követő 15 napon belül kötelesek megvizsgálni és a képviselő-testületet a polgármester útján tájékoztatni, hogy

- a) tárgyévi beszerzéseik tekintetében várhatóan fennáll-e a közbeszerzési kötelezettség;
- b) várhatóan milyen nettó egymillió forint becsült értéket meghaladó beszerzési eljárásokat és milyen eljárásrendben fognak a tárgyévben ők maguk és azon intézmények lefolytatni, melyek gazdasági feladatait munkamegosztási megállapodás alapján ellátják.

(4) A gazdasági szervezettel rendelkező intézmények kötelesek a közbeszerzési eljárásokat önállóan lefolytatni, azonban a közbeszerzési eljárás megindításáról és eredményéről szóló döntést az intézményvezető csak Szigetszentmiklós Város Önkormányzat Közbeszerzési Bizottsága előzetes tájékoztatását, ezzel kapcsolatos véleményének megismerését követően hozhatja meg. A tájékoztatást a polgármester útján kell a bizottság részére megküldeni.

(5) A gazdasági szervezettel rendelkező intézmények kötelesek mind a saját, mind a szervezethez tartozó nem önálló intézmények vonatkozásában a beszerzési szabályzatokat 2025. I. félévben felülvizsgálni törvényességi és hatékonysági szempontból, a szabályzatokon a szükséges módosításokat átvezetni, átvezetéséről gondoskodni és az elvégzett tevékenységről 2025. július 15-éig a polgármester útján a képviselő-testület részére beszámolót küldeni.

#### **14. A költségvetés végrehajtását biztosító információs rendszer szabályai**

##### **17. §**

(1) Az önálló intézmény vezetője köteles mind az általa vezetett szervezet, mind a szervezethez tartozó nem önálló intézmények bevételeinek és kiadásainak alakulásáról negyedévenként írásban adatot szolgáltatni a hivatal számára. Előirányzat túllépése esetén a tájékoztatást három munkanapon belül kötelező megadni.

(2) Az önálló intézmény vezetője a 38. mellékletben foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról negyedévente, írásban adatot szolgáltatni a hivatal számára.

(3) Amennyiben bármely intézmény 30 napot elérő, vagy meghaladó elismert tartozásállománya további 30 napig fennáll, és mértéke eléri az intézmény éves eredeti kiadási előirányzatának 1 %-át, vagy az 1 millió forintot, azt a gazdasági szervezettel rendelkező intézmény vezetője három munkanapon belül köteles jelezni a polgármester útján a képviselő-testületnek.

(4) A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokról, átcsoportosításról a képviselő-testületet negyedévente tájékoztatni kell. Az átruházott hatáskörű előirányzat-átcsoportosítási jogkör a költségvetési év december 31-éig gyakorolható.

(5) Az intézmények vezetői (kivéve: hivatal) kötelesek 5 munkanapon belül tájékoztatást küldeni a hivatal részére arról, ha az önkormányzat által finanszírozott státusz év közben bármilyen okból megüresedik.

(6) Az intézmények vezetői kötelesek a képviselő-testület előzetes jóváhagyását kérni akkor, ha reprezentáció céljára egy összegben nettó 100.000 forintot meghaladó összeget kívánnának felhasználni. Az ugyanazon célra történő felhasználásokat jelen jóváhagyási kötelezettség szempontjából egybe kell számítani, a felhasználás jelen tájékoztatási kötelezettség elkerülése érdekében történő szétválasztása nem megengedett.

#### **15. Pénzellátás, intézményfinanszírozás**

##### **18. §**

(1) Az önkormányzat a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak terv szerinti teljesítését a likviditási ütemterv útján biztosítja.

(2) Az intézmények gazdálkodása – nettósított – költségvetési finanszírozási pénzellátási terv alapján történik, ettől eltérni csak a beruházások és felújítások esetében a polgármester engedélyével lehet, amennyiben ez az önkormányzat likvid pénzügyi helyzetét nem akadályozza.

(3) Az intézmények pénzellátásáról a hivatal köteles gondoskodni a 34. mellékletet képező, az önkormányzati intézmények finanszírozási ütemterve alapján.

(4) Az intézmények finanszírozása kizárólag a felmerült kiadások arányában történik a folyószámla egyenlegük ellenőrzésével, előzetes egyeztetéssel. A finanszírozás végrehajtását a polgármester, távollétében az általa meghatalmazott személy engedélyezi.

## **16. A maradvány felhasználása**

### **19. §**

(1) Az önkormányzat és az intézmények maradványát – ezen belül a kötelezettséggel terhelt részt és a szabad maradvány összegét – a képviselő-testület hagyja jóvá és jogosult dönteni a maradvány felhasználásáról. A maradvány felhasználására az önkormányzatnak és az intézményeknek csak a képviselő-testületi jóváhagyást követően van lehetőségük.

(2) A maradvány terhére előzetesen nem vállalható olyan tartós kötelezettség, amely később támogatási többletet igényelne.

## **17. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

### **20. §**

(1) Az intézmények ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek működtetésért az intézményvezető a felelős.

(2) Az intézmények belső ellenőrzését a hivatal belső ellenőre látja el.

(3) Az intézmények belső ellenőrzése éves munkaterv alapján történik, amit a jegyző javaslatára Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Pénzügyi Bizottsága véleménye alapján a képviselő-testület hagy jóvá. A belső ellenőrzés működési feltételeinek és a függetlenség biztosításáról a jegyző gondoskodik.

(4) A munkatervet úgy kell előkészíteni, hogy

- a) abban legalább egy olyan feladat szerepeljen, mely alapján a belső ellenőr valamennyi intézmény kapcsán vizsgál egy területet vagy egy kérdést, vagy
- b) specifikusan legalább egy feladat kerüljön meghatározásra minden intézmény vonatkozásában.

## **18. Intézményekre vonatkozó egyéb szabályok**

### **21. §**

(1) Az intézmények – alapító okirataikban és az önkormányzat vagyonáról szóló rendelet mindenkor hatályos szövegében szabályozott módon – jogosultak kötelező feladataik ellátásának sérelme nélkül az alapító okiratban szereplő szakmai alapeladatai ellátását segítő feladata keretében az átmenetileg használaton kívüli helyiségeik bérbeadására. A bérbeadás feltételeit a polgármester előzetes egyetértési jogának biztosításával – a (2) és (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével - az intézményvezetők jogosultak meghatározni. A bérleti szerződéseket írásba kell foglalni.



(2) Az intézményeknek – ha van ilyen tevékenységük - a számviteli politika részeként rendelkezni kell a rendszeresen végzett termékértékesítés és szolgáltatásnyújtás tekintetében az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabállyal. A szolgáltatás bevételeinek - a (3) bekezdésben szabályozottak kivételével - fedezni kell a tevékenységet terhelő összes kiadást, beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is.

(3) Az intézmények a bérleti díjból befolyt bevételeiket alapítványnak nem utalhatják át, költségvetésükben működési bevételként kötelesek azt elszámolni. Az előirányzaton felüli többletbevételüket az alábbi megkötöttségek figyelembevételével működési kiadásaik fedezésére szabadon felhasználhatják bevételi és kiadási előirányzataik módosításával.

(4) Az (1) bekezdésben megjelölt bevételek fordíthatók működési kiadásokra, valamint dologi kiadásokra.

(5) Az intézmények helyiségeiket minden olyan rendezvényre, amelyből a szervezőknek bevétele nem származik, legalább önköltségi áron kötelesek biztosítani.

## **19. A kisösszegű követelések értékhatára**

### **22. §**

(1) A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 75. §-ában meghatározott kis összegű követelések értékhatárát a képviselő-testület 2025. évben 100.000 forintban állapítja meg.

(2) A 100.000 forint értékhatár alatti követelések főkönyvi nyilvántartásból való kivezetésének szabályait a vonatkozó belső szabályzatokban kell rendezni.

## **20. Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal kapcsolatos szabályok**

### **23. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében biztosítja a városüzemeltetés, fenntartás és fejlesztés feladatainak előirányzatait, amelyek közül egyes feladatokat az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok közreműködésével, külön szerződésekben rögzítettek szerint lát el.

(2) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok az önkormányzat által átadott feladatokból származó bevételek és kiadások elszámolását, az éves beszámolójukat és üzleti tervüket kötelesek a képviselő-testülethez elfogadásra benyújtani.

## **21. A környezetvédelmi alap**

### **24. §**

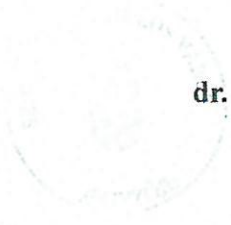



(1) A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 58. §-a alapján az Önkormányzat önkormányzati környezetvédelmi alapot hoz létre.

(2) A környezetvédelmi alap felhasználásáról a képviselő-testület évente a zárszámadás elfogadásával egyidejűleg rendelkezik.

## 22. Záró rendelkezések



### 25. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

  
  
**dr. Szilágyi Anita**  
jegyző  
  
**Nagy János**  
polgármester .

## ZÁRADÉK

Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ezen rendeletét 2025. március 13. napján alkotta, 2025. március 17. napján kihirdetésre került.

  
  
**dr. Szilágyi Anita**  
jegyző