



Vállalkozási szerződés

2025. évi intézményi fűtéskarbantartásról

"ARIES" Nonprofit Kft.
2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12-14.
Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága
Cg.13-09-063424 cégjegyzékszámon nyilvántartva
Adószáma: 10553846-2-13

2025 MARE 11

Iktatószám: 7380

amely létrejött egyrészről

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata (továbbiakban: Megrendelő)
székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 2.,
képviseli: Nagy János polgármester
adószáma: 15730916-2-13

másrészről az

„ARIES” Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft. (továbbiakban: Vállalkozó)
székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12-14.
képviseli: Viola Károlyné ügyvezető igazgató,
adószám: 10553846-2-13, cégjegyzékszám: Cg.13-09-063424
Telefon: + 36 24 367-166, E-mail: titkarsag@arieskft.hu

között az alábbi feltételekkel:

1. **A szerződés tárgya:** A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt, valamint az Önkormányzat beszerzési szabályzatának 4. pont d) alpontjában foglalt kivételt alkalmazva a 76/2025. (II.27.) sz. Önkormányzati Határozat alapján Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól, a Vállalkozó pedig elvállalja Szigetszentmiklós Város Önkormányzata intézményeinek fűtési berendezéseinek felügyeletét, karbantartását, valamint a rendszerekkel kapcsolatos hibák elhárítását és kijavítását az 1. sz. mellékletek szerinti fogyasztási helyeken (a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) 9. pontja szerint).

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződés ideje alatt köteles fenntartani a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott 80%-os árbevételi arányt. Amennyiben Vállalkozó Megrendelővel megkötött szerződések teljesítéséből származó nettó árbevétele a teljes nettó árbevételének 80%-a alá csökkenne, a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott bármely feltétel nem áll fenn, azt haladéktalanul jeleznie kell írásban Megrendelő felé. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a bejelentés nem teljesítése vagy késedelmes teljesítése miatt a Vállalkozó teljes kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelő felé.

Elvégzendő feladatok és a feladatvégzés módja:

- A Vállalkozó a felújításra szoruló, vagy már gazdaságosan nem javítható, így cseréire javasolt fűtőberendezésekről ütemezési tervet készít, azok várható költségeinek szerepeltetésével
- A Vállalkozó vállalja, hogy az intézmények karbantartásával kapcsolatban 2025. március 15-ig TMK tervet készít, mely tartalmazza az elvégzendő feladatokat intézményekre bontva és azt átadja Megrendelő részére.
- A beépítésre kerülő gépészeti egységeket a Vállalkozó megvásárolja, azt a helyszínen beépíti. A munka elvégzését követően az intézmény vezetőjével igazoltatott munkalapot, a felhasznált anyagok feltüntetésével a Megrendelőnek megküldi.
- Felek megállapodnak, hogy a szolgáltatás terjedelmébe nem tartoznak bele a 200.000 Ft +ÁFA összeget meghaladó értékű alkatrészek beszerzései, amelyek elvégzése a Felek egyeztetése után, külön engedély alapján történik.
- A Vállalkozó a TMK keretében végzett karbantartási munkáiról és a bejelentésre végzett hibaelhárításokról köteles javítási naplót vezetni, mely minimálisan a következő információkat tartalmazza:



- a) munkavégzés pontos helye;
- b) munka elrendelőjének neve;
- c) bejelentés időpontja (hibabejelentés esetén);
- d) munkakezdés időpontja;
- e) munkavégzés időtartalma;
- f) az elvégzett munka leírása és a munkavégzéshez szükséges munkaóra mennyisége (valamint a beépített anyagok, alkatrészek megnevezése és mennyisége);
- g) a munkavégző(k) neve(i);
- h) munkavégzés befejezésének időpontja.

- A Vállalkozó a felügyeleti munka elvégzését az e célból vezetett ellenőrzési naplóban rögzíti és az intézmény vezetője, vagy megbízottja aláírásával igazolhatja.

Az ellenőrzési napló minimális tartalma:

- a) intézmény megnevezése;
- b) ellenőrzés dátuma;
- c) gázkészülék működésének megfelelése/nem megfelelése;
- d) munkát végző személy aláírása;
- e) munka teljesítését igazoló személy aláírása;

2. **Határidők:** Felek a szerződést a Képviselő-testület 76/2025. (II.27.) sz. Önkormányzati Határozata alapján 2025.01.01-2025.02.28. közötti határozott időre kötik, a szerződés rendelkezéseit 2025.01.01. napjától alkalmazzák.

3. **Ellenérték, pénzügyi elszámolás:** Megrendelő a jelen szerződés szerinti munkák szerződésszerű elvégzésére bruttó 3.249.000,- Ft keretösszeget biztosít, melyet a Megrendelő a havonként egyenlő nettó 1.279.134,- Ft/hó+áfa, azaz bruttó 1.624.500,- Ft/hó összegben, átalánydíjként fizet meg a 4. pont szerinti teljesítés igazolás aláírását követően kiállított számla alapján. A számla benyújtását követően a megrendelő a díjat a kézhezvételtől számított 15 napon belül átutalja a Vállalkozó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11742252-25538454 számú bankszámlájára. A szerződés díja magában foglalja havonta helyszínenként és tételenként a 12.000,- Ft+áfa értéknél nem nagyobb összegű anyag, illetve alkatrészek beszerzését és beépítését, valamint a rezsianyagok (pl.: zsír, tömítések, csavarok stb.) költségét.

Helyszínenként a 12.000,- Ft+áfa összegnél nagyobb értékű alkatrészek és anyagok értékét a Vállalkozó tovább számlázhatja a Megrendelő részére bruttó 450.000,- Ft keretösszeg mértékéig. A garanciális időszak alatt végzett javítások költségei is ebből a keretösszegeből kerülnek elszámolásra. A beszerzési számla másolatát a teljesítés igazolásához csatolni kell.

A 200.000,- Ft+áfa értéknél nagyobb értékű alkatrész beszerzése esetén a Vállalkozónak írásbeli hozzájárulást kell kérnie a Megrendelőtől. Amennyiben az alkatrész azonnali beszerzésére és beszerelésére van szükség, Vállalkozó Megrendelőt legkésőbb a következő munkanapon értesíti és kéri utólagos jóváhagyását.

4. **Teljesítés igazolás tartalma, módja:**

A Vállalkozó a **havi munkavégzéséről összesítő** dokumentumot köteles kitölteni, amelynek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a) munkavégzés pontos helyei
 - i) felügyelet esetében: helyszínenként hány alkalommal történt meg a vizsgálat vagy hogy a heti vizsgálat minden helyszínen megtörtént, illetve azon helyszínek kiemelése, ahol nem volt valamelyik időpontban vizsgálat;
 - ii) karbantartás esetében: azon helyszínek felsorolása, ahol a Vállalkozó karbantartási munkát végzett;
 - iii) hibaelhárítás esetében: azon helyszínek felsorolása, ahol a Vállalkozó bejelentés alapján hibaelhárítást végzett.
- b) a munkavégzők nevei;
- c) munkavégzés időtartalma személyenként bontva, összesítve;



- d) az elvégzett munkák összesítését: a felügyeleti-karbantartási valamint hibaelhárításra fordított munkavégzések szerinti bontásban;
- e) a beépített anyagok, alkatrészek megnevezése és mennyiségük - TMK keretében végzett munkák illetve bejelentésre végzett munkák szerinti bontásban;
- f) felügyelet során tapasztalt, további intézkedésre szoruló munkákat.

Vállalkozó köteles a teljesítési igazoláshoz az alábbi dokumentumokat csatolni:

- a) munkalapok;
- b) munkalap összesítő lap;
- c) ellenőrzési napló;
- d) javítási napló.
- e) beépített anyagok beszerzését igazoló számla másolata

5. Vegyes rendelkezések:

- 5.1. Vállalkozó kijelenti, hogy a feladat ellátásához szükséges feltételekkel rendelkezik, vagy azokat alvállalkozók bevonásával biztosítja.
- 5.2. A Vállalkozó a fűtési rendszerek felügyeletét a szerződés időtartama alatt rendszeresen – de legalább heti egy alkalommal – elvégzi.
- 5.3. Vállalkozó köteles a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott terület tiszta, rendezett állapotban történő visszaadására - a munkavégzést követően –, továbbá a keletkezett hulladék, szemét munkaterületről történő elszállítására és a jogszabályoknak megfelelő módon történő elhelyezésére.
- 5.4. Felek megállapodnak, hogy a beépített főalkatrészek megfelelőségi és minőségi bizonylatait, forgalomba hozatali engedélyét köteles megőrizni a Vállalkozó és a Megrendelő kérésére azt átadni.
- 5.5. A Megrendelő által még a garanciális időszakon belül átadott intézmények/intézményrészek, eszközök esetében Vállalkozó a havi ellenőrzési és a garancia megtartásához kötelezően előírt üzemeltetési/karbantartási feladatokat végzi el. Meghibásodás, garanciális javítási munkák esetében jelez az intézmény kapcsolattartója felé intézkedés végett. A Vállalkozó a garanciális időszak alatt jelentkező javításokat és a garancia megtartásához szükséges kötelező karbantartásokat alvállalkozó bevonásával is elvégezheti, a vonatkozó jogszabályok és szakmai előírások szerint. Ezeket a javításokat a 450.000 Ft-os keretösszeg terhére kell elszámolni, figyelembe véve a teljesítés igazolására vonatkozó feltételeket.
- 5.6. Felek rögzítik, hogy minden intézményben a Megrendelő kijelöli azon személyt, akivel a Vállalkozó a kapcsolatot tartja és az intézménybe történő bejutást minden esetben biztosítja.
- 5.7. Az intézményekkel való kapcsolattartásra kijelölt személyeket és elérhetőségeiket a szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza. Az intézmények kapcsolattartói nem jogosultak a szerződés módosítására.
- 5.8. A váratlan meghibásodások bejelentését az intézmények kapcsolattartói telefonon (24/367-376 / 170. vagy 171. mellék) tehetik meg.
- 5.9. Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt a felújításra, vagy már gazdaságosan nem javítható, így cserére javasolt fűtőberendezésekről és annak várható költségeiről.
- 5.10. Vállalkozó mindent megtesz annak érdekében, hogy meghibásodás esetén a berendezés mielőbb üzemképes legyen. Amennyiben a javítás semmiképpen nem megoldható, Vállalkozó javaslatot tesz a régi berendezés elbontására, és új beépítésére a költségek kimutatásával és az elbontás okainak részletes bemutatásával.
- 5.11. A szerződés kereteit meghaladó munkákra (pl.: fűtőberendezések fődarabjainak javítására illetve cseréjére) Vállalkozó külsős szakvállalat bevonását kezdeményezheti,

melyről Megrendelőt írásban értesíti a javítási költségek meghatározásával, az előírásoknak megfelelően beszerzett árajánlatok csatolása mellett. A szakvállalat, mint alvállalkozó bevonása esetén annak tevékenységéért, mint sajátjáért felel a Vállalkozó.

5.12. Azokban a kérdésekben, amelyeket a szerződés nem tartalmaz a Felek között 2022.05.16-án kelt „Keretszerződés a Felek között létrejövő egyedi, elsősorban beruházások, felújítások megvalósításáról és karbantartások, fenntartási munkák elvégzéséről szóló szerződésekhöz”, valamint a Ptk. rendelkezéseit, a vonatkozó szabványokat, valamint az általánosan elfogadott szakmai szokásokat kell irányadónak tekinteni.

6. Záró rendelkezések: Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt kölcsönösen elfogadták és cégjegyzésre jogosult képviselőik útján 4 (négy) példányban 4 (négy) példányban aláírták, amelyből 1 (egy) példány Vállalkozót, és 3 (három) példány a Megrendelőt illeti.

Szigetszentmiklós, 2025.

.....
Megrendelő
Szigetszentmiklós Város Önkormányzata
Nagy János polgármester

Jogilag ellenjegyzem: 03.06
Kelt: Szigetszentmiklós, 2025.

.....
jogász

2310 Szigetszentmiklós, Határ ut 12-14.
Budapest Környéki Törvényszék Cégbíróságán
Cg.13-09-083424 cégjegyzékszám nyilvántartva
Adószám: 10553846-2-13
11

.....
Vállalkozó
„ARIES” Nonprofit Kft.
Viola Károlyné ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kelt: Szigetszentmiklós, 2025. 03.06..

pénzügyi osztályvezető